Типовая форма карточка № \_\_\_\_\_\_

**ДОГОВОР №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**оказания возмездных услуг**

г. Ростов-на-Дону « \_\_\_\_\_\_\_» 20\_\_г.

ФБУ «Ростовский ЦСМ», именуемое в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», в лице первого заместителя генерального директора Романова Валерия Анатольевича, действующего на основании доверенности № 122 от 01.09.2017, с одной стороны, и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое(ый) в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ принимает на себя выполнение работ (оказание услуг): техническое освидетельствование средств измерений, иных приборов и устройств (в дальнейшем – СИ), техническое обслуживание СИ, ремонт, подготовка и сдача поверителю СИ после ремонта, а ЗАКАЗЧИК обязуется оплатить указанные работы (услуги) по счету ИСПОЛНИТЕЛЯ.

1.2. Указанные в п.1.1 работы (услуги) осуществляются по согласованным заявкам ЗАКАЗЧИКА.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. ЗАКАЗЧИК:

2.1.1. Обязуется предоставить ИСПОЛНИТЕЛЮ СИ в комплекте с технической документацией. Передача СИ для проведения работ оформляется вещевой квитанцией утвержденного ИСПОЛНИТЕЛЕМ образца.

2.1.2. Обязуется оплатить работы (услуги) ИСПОЛНИТЕЛЯ в размере, порядке и на условиях, установленных настоящим договором.

2.1.3. Имеет право предъявлять ИСПОЛНИТЕЛЮ претензии, касающиеся комплектности или подмены отдельных составных частей СИ, перечисленных в вещевой квитанции, непосредственно при получении его из технического освидетельствования, технического обслуживания, ремонта (в противном случае ЗАКАЗЧИК теряет право впоследствии ссылаться на эти недостатки).

2.1.4. Имеет право в любое время до сдачи ему результата работы отказаться от исполнения заказанных работ и услуг, направив ИСПОЛНИТЕЛЮ письменное извещение о подобном отказе и оплатив ИСПОЛНИТЕЛЮ часть стоимости, соответствующую объему выполненных работ и заказанных запасных частей до момента получения подобного уведомления от ЗАКАЗЧИКА.

2.1.5. Для технического обслуживания и ремонта СИ могут быть использованы запасные части, агрегаты и материалы, предоставленные ЗАКАЗЧИКОМ. Предоставленные ЗАКАЗЧИКОМ запасные части, агрегаты и материалы указываются в заявке. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности за качество запасных частей, агрегатов и материалов ЗАКАЗЧИКА, если гарантийный случай наступил по причине дефектной детали, предоставленной ЗАКАЗЧИКОМ.

2.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ:

2.2.1. Имеет право при выявлении в процессе работы с СИ дополнительных дефектов, а также выходе из строя дорогостоящих элементов СИ составлять дополнительную калькуляцию и выставлять счет. По согласованию с ЗАКАЗЧИКОМ определяется новый срок окончания работ.

2.2.2. Обязуется в согласованные сроки качественно выполнить предусмотренные настоящим договором работы (услуги) и передать СИ ЗАКАЗЧИКУ при наличии доверенности, вещевой квитанции и акта выполненных работ, заверенного печатью.

Если иное не установлено СТОРОНАМИ дополнительно, ИСПОЛНИТЕЛЬ выполняет работы в следующие сроки (для одной единицы СИ):

одна рабочая неделя – проведение технического освидетельствования (дефектовка) СИ;

20 рабочих дней – ремонт СИ;

14 дней – поверка СИ, за исключением СИ, нормативная трудоемкость проведения поверки которых превышает этот срок.

Срок ремонта может увеличиваться на СИ: сложной конфигурации, высокого класса точности, некомплектные согласно технической документации, СИ старше десяти лет, в случае полного или частичного отсутствия технической документации, в случае отсутствия на складе ИСПОЛНИТЕЛЯ необходимых запасных частей и комплектующих до момента их получения, а также в иных случаях, установленных ИСПОЛНИТЕЛЕМ.

При необходимости срочного обслуживания со сроком исполнения до 5-ти дней (если иное не предусмотрено нормативными документами) к стоимости услуг устанавливается надбавка за срочность в размере 50%. Оказание услуг со сроком до 5-ти дней проводится ИСПОЛНИТЕЛЕМ по письменному обращению ЗАКАЗЧИКА.

Срок ремонта начинает исчисляться с момента подписания настоящего договора сторонами и исполнения ЗАКАЗЧИКОМ п. 2.1.1.

2.2.3. По дополнительному соглашению ИСПОЛНИТЕЛЬ может произвести ремонт СИ на территории ЗАКАЗЧИКА, а также осуществить доставку СИ. Стоимость услуг при этом определяется дополнительно.

2.2.4. ИСПОЛНИТЕЛЬ гарантирует качественное выполнение работ по ремонту СИ. Гарантийный срок на СИ устанавливается ИСПОЛНИТЕЛЕМ в пределах 1 (одного) месяца.

Гарантийный срок не устанавливается на СИ старше 10 (десяти) лет.

Гарантийные обязательства действуют, если:

– условия транспортировки, хранения, послеремонтной эксплуатации СИ соответствуют нормам и требованиям, определенным заводом-изготовителем;

– не нарушены (не повреждены) пломбы, наклейки, оттиски ремонтных и поверительных клейм.

При отказе в период гарантийного срока в узлах и системах СИ, прошедших ремонт, ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется произвести повторный ремонт безвозмездно в указанные в пункте 2.2.2 сроки, при этом срок начинает исчисляться с момента приемки СИ ИСПОЛНИТЕЛЕМ. Доставка СИ ИСПОЛНИТЕЛЮ в период гарантийного срока производится за счет ЗАКАЗЧИКА.

ИСПОЛНИТЕЛЬ не гарантирует безотказную работу СИ в целом при возникновении новых дефектов и отказов в других, не подвергшихся ремонту узлах и системах СИ, и не несет ответственности за такие отказы.

2.2.5. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право при просрочке получения СИ из технического освидетельствования, технического обслуживания, ремонта по вине ЗАКАЗЧИКА выписать дополнительный счет для возмещения ИСПОЛНИТЕЛЮ расходов по хранению СИ по ставкам, установленным ИСПОЛНИТЕЛЕМ:

в течение первых 30 суток – из расчета 10 руб. за единицу СИ за каждые сутки хранения;

после 30 суток – из расчета 20 руб. за единицу СИ за каждые сутки хранения.

**3. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Стоимость работ (услуг) определяется по действующему прейскуранту, утвержденному ИСПОЛНИТЕЛЕМ, и указана в актах оказанных услуг.

3.2. ЗАКАЗЧИК оплачивает работу ИСПОЛНИТЕЛЯ в размере стоимости произведенных работ (услуг), указанной в счете ИСПОЛНИТЕЛЯ, в течение 10 дней после выполнения работ путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ или внесения в кассу ИСПОЛНИТЕЛЯ.

3.3. ЗАКАЗЧИК оплачивает затраты ИСПОЛНИТЕЛЯ, связанные с выполнением работ, а именно:

– использование передвижных технических комплексов;

– затраты по доставке СИ к месту ремонта и обратно (если доставку выполнил ИСПОЛНИТЕЛЬ).

3.4. Подтверждением оказанных работ (оказания услуг) является предоставляемый ИСПОЛНИТЕЛЕМ акт оказанных работ, составляемый в двух экземплярах, по одному для каждой из СТОРОН. ЗАКАЗЧИК обязан в течение 3 (трех) банковских дней с момента получения указанного акта подписать его и передать ИСПОЛНИТЕЛЮ или направить письменно в адрес ИСПОЛНИТЕЛЯ мотивированный отказ. В случае, если ИСПОЛНИТЕЛЮ в течение 3 (трех) банковских дней не поступает подписанный акт оказанных услуг либо письменный мотивированный отказ, то работы считаются принятыми ЗАКАЗЧИКОМ в полном объеме.

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора СТОРОНЫ несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.2. Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, разрешаются путем переговоров, а в случае, если СТОРОНЫ не достигнут согласия, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Ростовской области.

**5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Если ни одна из СТОРОН за месяц до окончания срока не заявит о расторжении договора, т о договор продлевается на один год и далее и далее может быть пролонгирован неограниченное количество раз в том же порядке.

5.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру каждой из СТОРОН.

**6. ИНЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА**

6.1. До заключения договора ЗАКАЗЧИК должен предоставить ИСПОЛНИТЕЛЮ:

– сведения из единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ);

– юридический и фактический адреса;

– платежные реквизиты;

– доверенность на лицо, имеющее право подписи (в случае подписания договора не первым лицом).

**ИСПОЛНИТЕЛЬ**: ФБУ «Ростовский ЦСМ»

Адрес: 344000 Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, пр. Соколова, д. 58/173

тел. (863) 264-19-74, факс 291-08-02 (приемная)

E-mail:info@rostcsm.ru www.rostcsm.ru

**(Сектор по ремонту СИ: тел./факс (863) 291-08-87; E-mail: csm\_remont@mail.ru)**

Платежные реквизиты: ИНН 6163000840 КПП 616301001

Получатель платежа: УФК по Ростовской области (ФБУ «Ростовский ЦСМ» л/с 20586Х09090)

***Внимание! В лицевом счете 20586X09090 буква Х – английская.***

Банк получателя:

Отделение Ростов-на-Дону г. Ростов-на-Дону

БИК 046015001 Р/С 40501810260152000001 **поле 104** – **00000000000000000130**

«Назначение платежа»: *Наименование услуги* по сч. № ХХХ от ХХ.ХХ.ХХг. в т.ч. НДС 18% ХХХ,ХХ руб.

**ЗАКАЗЧИК**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_факс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Платежные реквизиты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИСПОЛНИТЕЛЬ ЗАКАЗЧИК

В.А. РОМАНОВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

подпись подпись

М.П. М.П.