

УТВЕРЖДАЮ
Первый заместитель генерального
директора ФБУ «Ростовский ЦСМ»
_____ В.А. Романов
«03» июня 2022 г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ
с подачей предложений о цене имущества в открытой форме
по реализации автомобиля, закрепленного за ФБУ «Ростовский ЦСМ»
на праве оперативного управления

Ростов-на-Дону

2022

Настоящая Документация разработана в соответствии со статьями 298, 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации, Порядком организации и проведения торгов по реализации федерального имущества, закрепленного за ФБУ «Ростовский ЦСМ» на праве оперативного управления, утвержденного приказом ФБУ «Ростовский ЦСМ» от 03.10.2018г. № 414 и устанавливает правила организации и проведения аукциона по реализации автомобилей, закрепленных за Федеральным бюджетным учреждением «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Ростовской области» (далее также – ФБУ ЦСМ) на праве оперативного управления (далее Имущество).

1. Используемые сокращения

В настоящем Порядке используются следующие сокращения:

Торги – аукцион с открытой формой подачи предложений о цене имущества.

Организатор торгов – Федеральное бюджетное учреждение «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Ростовской области» (ФБУ «Ростовский ЦСМ»).

День проведения торгов - рабочий день, в течение которого проводится процедура аукциона и подводятся итоги торгов.

Предмет торгов – федеральное движимое имущество, закрепленное за ФБУ «Ростовский ЦСМ» на праве оперативного управления, в отношении которого принято в установленном порядке решение о его реализации путем проведения торгов.

Начальная цена продажи имущества - рыночная стоимость выставленного на торги имущества, установленная оценщиком.

Заявитель - лицо, подающее организатору торгов заявку на участие в торгах (далее - заявка) и прилагаемые к ней документы, перечень которых предусмотрен информационным сообщением о проведении торгов.

Претендент - лицо, чья заявка на участие в торгах принята и зарегистрирована организатором торгов в журнале приема и регистрации заявок (далее – журнал заявок).

Участник торгов - претендент, допущенный комиссией по реализации федерального имущества, закрепленного за ФБУ «Ростовский ЦСМ» (далее - комиссия), к участию в торгах.

Порядок - Порядок организации и проведения торгов по реализации федерального движимого имущества, закрепленного за ФБУ «Ростовский ЦСМ» на праве оперативного управления, утвержденного приказом ФБУ «Ростовский ЦСМ» от 03.10.2018г. № 414.

2. Общие положения

2.1. Торги являются открытыми по составу участников и проводятся в форме аукциона.

2.2. Предложения о цене заявляются участниками аукциона открыто в ходе проведения процедуры аукциона (открытая форма подачи предложений о цене имущества).

2.3. При составлении извещения о проведении торгов организатор торгов определяет размер задатка, вносимого заявителем для участия в торгах, сроки и порядок его внесения.

При этом размер задатка составляет 1 процент от начальной цены продажи имущества.

2.4. Любое лицо, заинтересованное в участии в аукционе может ознакомиться с предметом аукциона. Осмотр имущества, являющегося предметом аукциона, осуществляется в порядке, указанном в Извещении о проведении аукциона.

3. Полномочия организатора торгов

3.1. В процессе подготовки и проведения торгов организатор торгов:

а) определяет начальную цену продаваемого на аукционе имущества, исходя из рыночной стоимости, установленной независимым оценщиком (далее именуется - начальная цена продажи), а также величину повышения начальной цены («шаг аукциона»);

б) в случае необходимости распределяет подлежащее реализации имущество по лотам;

в) определяет состав комиссии, назначает председателя и секретаря комиссии;

г) определяет размер, срок и порядок внесения задатка физическими и юридическими лицами, намеревающимися принять участие в аукционе (далее именуются - претенденты), а также иные условия договора о задатке;

д) заключает с претендентами договоры о задатке;

е) определяет место, даты начала и окончания приема заявок, место и срок проведения аукциона;

ж) организует подготовку и публикацию информационного сообщения о проведении аукциона в газете «Наше время», а также размещение информации о проведении аукциона на сайте www.torgi.gov.ru и на официальном сайте ФБУ «Ростовский ЦСМ» в сети Интернет;

з) организует прием заявок и их регистрацию в журнале регистрации заявок и прилагаемые к ним документы по составленной ими описи с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи заявки, а также обеспечивает хранение зарегистрированных заявок и иных документов аукциона в течение пяти лет;

и) обеспечивает хранение заявок и иных материалов аукциона;

к) предоставляет заявителям и претендентам возможность ознакомления с предметом торгов и документацией, характеризующей предмет торгов, а также с правилами проведения торгов, проектом договора купли-продажи имущества;

л) назначает из числа членов комиссии аукциониста;

м) определяет победителя аукциона и оформляет протокол об итогах аукциона;

н) производит расчеты с претендентами, участниками и победителем аукциона;

о) организует подготовку и публикацию информационного сообщения об итогах аукциона, а также его размещение в сети Интернет;

п) обеспечивает передачу имущества покупателю (победителю аукциона) и совершают необходимые действия, связанные с переходом права собственности на него, а также уведомляет ТУ Росимущества в Ростовской области о совершенной сделке в установленном порядке.

4. Полномочия комиссии по проведению торгов

4.1. Для проведения торгов приказом организатора торгов создается комиссия.

4.2. Комиссия осуществляет следующие функции:

а) проверяет правильность оформления представленных претендентами документов и определяет их соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и перечню, опубликованному в информационном сообщении (извещении) о проведении аукциона;

б) принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе по основаниям, установленным действующим законодательством, Порядком и настоящей аукционной документацией и уведомляет претендентов о принятом решении;

в) принимает решение об объявлении торгов несостоявшимися, либо об аннулировании результатов торгов.

г) определяет победителя аукциона и оформляет протокол об итогах аукциона.

4.4. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии, при равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос.

4.5. Заседание комиссии являются правомочными, если на ней присутствуют не менее 2/3 членов комиссии.

4.6. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами комиссии, принявшими участие в заседании. При подписании протоколов мнения членов комиссии выражаются словами «за» или «против».

5. Извещение о проведении торгов

5.1. Извещение (информационное сообщение) о проведении торгов должно быть опубликовано организатором торгов не менее чем за 30 дней до объявленной даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

Указанный срок исчисляется со дня, следующего за днем публикации извещения.

Извещение публикуется в газете «Наше время», с одновременным размещением на сайте www.torgi.gov.ru (далее также – официальный сайт торгов) и на официальном сайте ФБУ «Ростовский ЦСМ» в сети Интернет.

5.2. Организатор торгов вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за три дня до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Извещения об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня от даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней от даты принятия указанного решения организатор торгов направляет соответствующие уведомления всем заявителям. В случае если установлено требование о внесении задатка, организатор торгов возвращает заявителям задаток в течение семи банковских дней от даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

5.3. Организатор торгов вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее чем за три дня до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня от даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором торгов на официальном сайте торгов. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

5.4. Форма заявки на участие в торгах, договора о задатке, проект договора купли - продажи имущества размещаются организатором торгов для ознакомления на официальном сайте организатора торгов.

6. Условия участия в аукционе

6.1. Для участия в аукционе претендент представляет организатору торгов (лично или через своего полномочного представителя) в установленный срок заявку по форме [Приложения №1](#) к настоящей Документации, и иные документы в соответствии с перечнем, опубликованным в информационном сообщении о проведении аукциона, а так же документ, подтверждающий поступление задатка на счет (копия квитанции к приходно-кассовому ордеру и чека кассового аппарата, либо платежное поручение с отметкой банка об исполнении, подтверждающие внесение установленной суммы задатка), указанный в информационном сообщении. Заявка и описание предоставленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора, другой - у заявителя.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

6.2. Для участия в аукционе претендент вносит задаток в соответствии с договором о задатке по форме [Приложения №2](#) к настоящей Документации. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора, является выписка с лицевого счета организатора, либо приходный кассовый ордер, либо заверенная банком претендента (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) копия платежного документа, предоставленная претендентом. Задаток должен быть внесен не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты окончания приема заявок и документов претендентов.

6.3. Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

юридические лица:

заверенные копии учредительных документов: Устав в действующей редакции со всеми изменениями и дополнениями; свидетельство о внесении записи о претенденте в Единый государственный реестр юридических лиц или свидетельство о государственной регистрации юридического лица; свидетельство о постановке на налоговый учет;

выписку из ЕГРЮЛ или нотариально заверенную копию такой выписки, полученную не ранее чем за 3 месяца до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

сведения о претенденте, содержащие фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, юридический и почтовый адрес, банковские

реквизиты, систему налогообложения, контактное лицо по заявке, номер контактного телефона/факса, электронная почта;

заверенная банком претендента копия платежного документа, подтверждающего внесение задатка на счет организатора;

индивидуальный предприниматель:

выписку из ЕГРИП или нотариально заверенную копию такой выписки, полученную не ранее чем за 3 месяца до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

свидетельство о внесении записи о претенденте в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей или свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

свидетельство о постановке на налоговый учет;

сведения о претенденте, содержащие наименование, почтовый адрес, банковские реквизиты, контактное лицо по заявке, номер контактного телефона/факса, электронная почта;

письменное согласие субъекта персональных данных на обработку своих персональных данных ([Приложение № 4](#) к настоящей Документации);

заверенная банком претендента копия платежного документа, подтверждающего внесение задатка на счет организатора;

физические лица:

предъявляют документ, удостоверяющий личность, и представляют копии всех его листов, заверенные подписью данного физического лица;

сведения о претенденте, содержащие фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), банковские реквизиты, контактное лицо по заявке, номер контактного телефона/факса, электронная почта;

письменное согласие субъекта персональных данных на обработку своих персональных данных ([Приложение № 4](#) к настоящей Документации);

копия платежного документа, подтверждающего внесение задатка на счет организатора.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

6.4. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у организатора, другой - у претендента.

6.5. Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

6.6. До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме ([Приложение № 3](#) к настоящей Документации) отозвать зарегестрированную заявку. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок, поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок, не позднее чем за семь банковских дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

7. Порядок приема заявок на участие в торгах. Допуск претендентов к участию в торгах.

7.1. Прием заявок осуществляется в сроки, установленные в извещении о проведении торгов.

7.2. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки организатором делается отметка о принятии заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия организатором.

7.3. Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

7.4 Организатор принимает меры по обеспечению сохранности заявок и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки, и содержания представленных ими документов до момента их рассмотрения.

7.5. Организатор торгов отказывает заявителю в приеме и регистрации заявки на участие в торгах в следующих случаях:

а) заявка подана по истечении срока приема заявок, указанного в извещении;

б) от данного заявителя уже принята одна заявка на участие в соответствующих торгах.

Данный перечень оснований для отказа заявителю в приеме заявки на участие в торгах является исчерпывающим.

7.6. Отметка об отказе в приеме документов с указанием причины отказа делается на заявке сотрудником организатора торгов, уполномоченным на осуществление приема заявок.

Не принятая организатором торгов заявка, содержащая отметку об отказе, с приложенными к ней документами возвращается заявителю в день ее подачи вместе с описью документов, путем вручения их заявителю или его уполномоченному представителю под расписку либо путем отправления указанных документов по почте (заказным письмом).

7.7. В случае, если до момента приобретения претендентом статуса участника торгов от него будет получено письменное уведомление об отзыве зарегистрированной заявки, организатор торгов регистрирует в журнале регистрации заявок отзыв такой заявки и возвращает внесенный претендентом задаток в порядке, установленном подпунктом [10.1.2.](#) настоящей Документации.

7.8. Заявки и документы претендентов рассматриваются комиссией, которая устанавливает факт поступления задатка на счет, указанный в извещении, на основании представленных организатором торгов выписок по соответствующему счету, либо приходных кассовых ордеров, либо на основании копии платежного документа, подтверждающего внесение задатка на счет организатора, представленного претендентом.

7.9. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации и требованиям настоящей Документации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, либо в кассу организатора.

Перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

7.10. Рассмотрение заявок на соответствие требованиям документации об аукционе, принятие комиссией решения о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе производится в течение пяти рабочих дней с даты окончания срока подачи заявок и оформляется протоколом о признании претендентов участниками аукциона.

В протоколе о признании претендентов участниками аукциона приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена

(наименования) претендентов, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

7.11. Претендент приобретает статус участника торгов с момента оформления комиссией протокола о признании претендентов участниками аукциона.

7.12. Претенденты, признанные участниками аукциона и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по электронной почте или факсу, указанным претендентом.

7.13. Протокол о признании претендентов участниками аукциона (об отказе в допуске к участию в аукционе) размещается на сайте www.torgi.gov.ru и на официальном сайте ФБУ «Ростовский ЦСМ» в сети Интернет в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

8. Проведение торгов

8.1. В аукционе могут участвовать только претенденты, признанные участниками торгов. Аукцион проводится организатором торгов в присутствии членов комиссии и участников торгов (их представителей).

8.2. Продажа выставленного на торги имущества осуществляется по наивысшей предложенной цене, при этом цена продажи не может быть ниже установленной начальной цены продажи имущества.

8.3. При проведении аукциона победителем признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними, то есть предложивший наиболее высокую цену за предмет торгов.

8.4. Аукцион проводится в следующем порядке:

а) аукцион проводится в указанные в извещении о проведении аукциона дату, время и в определенном в извещении месте;

б) аукцион ведет аукционист в присутствии уполномоченного представителя организатора и комиссии, которые обеспечивают порядок при проведении торгов;

в) перед началом торгов комиссия регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (торгов) (их представителей) и выдает им карточки участников, в которых указываются присвоенные комиссией регистрационные номера участников торгов - пронумерованные карточки (далее именуются - карточки);

г) аукцион начинается с объявления уполномоченным представителем организатора об открытии аукциона;

д) после открытия аукциона аукционистом оглашаются наименование имущества, основные его характеристики, начальная цена продажи и «шаг аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 процентов начальной цены продажи, указывается в извещении о проведении аукциона, и не изменяется в течение всего аукциона;

е) после оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек;

ж) после заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения;

з) аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;

и) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними.

8.5. Результаты проведения аукциона, в том числе номера карточек участников торгов, сведения о победителе аукциона и предложенной им цене предмета торгов фиксируются в протоколе проведения аукциона, который составляется в 2 экземплярах и подписывается в день проведения аукциона.

Указанный протокол размещается на сайте www.torgi.gov.ru и на официальном сайте ФБУ «Ростовский ЦСМ» в сети Интернет не позднее следующего рабочего дня после дня его подписания.

Протокол об итогах аукциона, подписанный аукционистом, членами комиссии и уполномоченным представителем организатора, является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

8.6. Организатор торгов по месту своего нахождения организует передачу победителю торгов одного экземпляра протокола об итогах аукциона и проекта договора купли-продажи имущества в двух экземплярах под расписку. Победитель торгов должен явиться к организатору торгов в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола об итогах аукциона для получения указанного протокола и проекта договора купли-продажи. В случае неявки победителя торгов протокол и проект договора купли-продажи направляются организатором торгов в адрес победителя торгов почтой (заказным письмом). Второй экземпляр протокола об итогах аукциона остается у организатора торгов.

8.7. Если при проведении аукциона организатором проводились фотографирование, аудио- и (или) видеозапись, киносъемка, то об этом делается отметка в протоколе. В этом случае материалы фотографирования, аудио- и (или) видеозаписи, киносъемки прилагаются в течение суток к протоколу (экземпляру продавца) в соответствии с актом, подписываемым лицом, осуществлявшим фотографирование, аудио- и (или) видеозапись, киносъемку, аукционистом, членами комиссии и уполномоченным представителем организатора.

8.8. Комиссия принимает решение об объявлении торгов несостоявшимися в следующих случаях,:;

- а) для участия в торгах (по конкретному лоту) не подано ни одной заявки;
- б) к участию в аукционе не допущен ни один участник;
- в) в торгах участвовал только один участник;

г) ни один из участников торгов, проводимых в форме аукциона с открытой формой подачи предложений о цене, после троекратного объявления начальной цены продажи имущества не поднял карточку.

8.9. Решение об объявлении торгов несостоявшимися должно быть принято в тот же день, как имело место какое-либо из вышеуказанных обстоятельств.

В случае признания аукциона несостоявшимся комиссия в тот же день составляет соответствующий протокол, подписываемый членами комиссии, организатором (его уполномоченным представителем), а также аукционистом. Указанный протокол размещается на сайте www.torgi.gov.ru и на официальном сайте ФБУ «Ростовский ЦСМ» в сети Интернет не позднее следующего рабочего дня после дня его подписания.

В случае, если в торгах участвовал только один участник, предложивший начальную цену продажи (единственный участник аукциона), и принято решение об объявлении торгов несостоявшимися, организатор торгов передает участнику торгов проект договора купли-продажи имущества в течение трех рабочих дней после дня подведения итогов аукциона, либо направляет по почте заказным письмом. Заключение договора купли-продажи с единственным участником аукциона осуществляется на условиях, предусмотренных документацией об аукционе, по начальной цене продажи.

8.10. В течение десяти календарных дней со дня принятия комиссией решения о признании торгов несостоявшимися, организатор торгов организует подготовку и публикацию в газете «Наше время» извещения об объявлении торгов несостоявшимися.

9. Заключение договора купли-продажи имущества и оплата имущества.

9.1. Информационное сообщение об итогах аукциона публикуется организатором торгов в газете «Наше время» в течение пятнадцати рабочих дней с момента подписания протокола об итогах

аукциона, а также не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов торгов, размещается на сайте www.torgi.gov.ru и на официальном сайте ФБУ «Ростовский ЦСМ» в сети Интернет.

9.2. По результатам аукциона победитель аукциона (покупатель) или единственный участник аукциона должен подписать договор купли-продажи имущества и представить указанный договор организатору торгов в срок не позднее 20 календарных дней после дня подведения итогов аукциона. Договор купли-продажи заключается на условиях, предусмотренных формой договора купли-продажи, содержащейся в настоящей документации.

9.3. Если победитель торгов в установленный п.9.2 настоящей документации срок не подпишет Договор купли - продажи имущества, он теряет право на подписание указанного договора и утрачивает внесенный им задаток.

В этом случае комиссия на следующий день после истечения срока подписания Договора купли - продажи имущества принимает решение об аннулировании результатов торгов.

Решение комиссии об аннулировании результатов торгов оформляется протоколом.

9.4. В случае аннулирования результатов торгов организатор торгов в течение одного рабочего дня со дня принятия комиссией решения об аннулировании результатов торгов организует подготовку и публикацию извещения об аннулировании результатов торгов, которое должно быть опубликовано в течение десяти календарных дней со дня принятия комиссией данного решения. Указанное извещение публикуется в газете «Наше время», а также не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения об аннулировании результатов торгов, размещается на сайте www.torgi.gov.ru и на официальном сайте ФБУ «Ростовский ЦСМ» в сети Интернет.

9.5. В случае аннулирования результатов торгов, организатор торгов вправе объявить повторное проведение торгов. Повторные торги объявляются и проводятся с соблюдением правил, установленных для первых торгов.

9.6. Оплата приобретаемого на торгах имущества производится в сроки и порядке, установленные в договоре купли - продажи имущества.

Оплата имущества в рассрочку не допускается.

Оплата приобретаемого на торгах имущества осуществляется в безналичной форме или путем внесения денежных средств в кассу ФБУ «Ростовский ЦСМ» с соблюдением правил, установленных федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами.

Внесенный победителем торгов задаток засчитывается в счет оплаты продаваемого на торгах имущества.

9.7. Передача имущества победителю торгов и оформление права собственности на него осуществляется в соответствии с федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами, а также договором купли - продажи имущества, после полной оплаты имущества.

9.8. Факт оплаты имущества удостоверяется выпиской с соответствующего счета организатора торгов, подтверждающей поступление денежных средств за продаваемое имущество, либо приходным кассовым ордером.

10. Возврат и удержание задатков.

10.1. Сроки возврата внесенных претендентами задатков:

10.1.1. Претенденту, не допущенному к участию в торгах, сумма внесенного им задатка возвращается в течение 7 банковских дней со дня подписания комиссией по проведению торгов протокола о признании претендентов участниками аукциона.

10.1.2. Претенденту, отозвавшему заявку на участие в торгах до момента получения им статуса участника торгов, сумма поступившего от него задатка подлежит возврату в течение 7 банковских дней со дня поступления организатору торгов уведомления об отзыве заявки.

10.1.3. Участникам торгов, не признанным победителями торгов, суммы внесенных ими задатков возвращаются в течение 7 банковских дней со дня подведения итогов аукциона.

10.1.4. При признании торгов несостоявшимися задатки возвращаются претендентам и участникам торгов, кроме единственного участника аукциона, с которым заключен договор купли-продажи, в

течение 7 банковских дней со дня подписания комиссией протокола о признании аукциона несостоявшимся

10.2. Внесенный задаток не возвращается победителю торгов в случае, если он уклонился или отказался от заключения договора купли - продажи имущества в установленный извещением о проведении торгов срок.

Приложение № 1
к Документации об аукционе с подачей предложений
о цене имущества в открытой форме по реализации
автомобилей, закрепленных за ФБУ «Ростовский ЦСМ»
на праве оперативного управления

Форма 1. ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

Претендент _____
(ФИО гражданина, наименование юр. лица)

для физических лиц:

Документ, удостоверяющий личность: _____

Серия _____ номер _____, выдан _____

проживающий: _____
тел. _____

для юридических лиц:

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица _____

номер _____, дата выдачи _____

кем выдан _____

ИНН _____

Адрес места нахождения _____

Тел. _____

Представитель претендента _____

действующий на основании доверенности _____

реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя – физического лица,
или документа о государственной регистрации в качестве юридического лица представителя – юридического лица _____

(наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем и когда выдан)

Изучив информационное сообщение (извещение № _____) о
проведении аукциона с открытой формой подачи предложений по продаже

заявляю о своем желании принять участие в данном аукционе (лот №_____, наименование имущества _____).

Обязуюсь:

1.1. Соблюдать условия проведения аукциона, указанные в информационном сообщении (извещение №_____), а также процедуры проведения аукциона, предусмотренные Порядком организации и проведения торгов по реализации федерального движимого имущества, закрепленного за ФБУ «Ростовский ЦСМ» на праве оперативного управления, утвержденные приказом ФБУ «Ростовский ЦСМ» от «03» октября 2018г № 414.

1.2. В случае признания меня (нашей организации) победителем аукциона заключить с организатором торгов договор купли-продажи имущества не позднее 20 дней со дня подведения итогов аукциона и уплатить стоимость имущества, определенную по результатам аукциона в порядке и в сроки, установленные договором купли-продажи.

Настоящим заявлением подтверждаю отсутствие решения о ликвидации заявителя-юридического лица, отсутствие решения арбитражного суда о признании заявителя-юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, отсутствие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, отсутствие решения Арбитражного суда о признании гражданина банкротом.

Я извещен:

- что в случае признания победителем аукциона, внесенный на счет либо в кассу организатора торгов задаток, засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества;
- в случае уклонения или отказа победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества, он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается.

В случае, если в результате проведения аукциона я /наша организация/ не буду /будет признан (а) победителем аукциона, прошу внесенный мной /нашей организацией/ задаток вернуть путем перечисления на следующие реквизиты:

Приложение:

Подпись Претендента _____.
(его полномочного представителя).

Заявка принята организатором торгов:

_____ час. _____ мин. «____» 20 ____ г.

Уполномоченный представитель организатора торгов, принявший заявку

(ФИО, подпись)

Приложение № 2

к Документации об аукционе с подачей предложений
о цене имущества в открытой форме по реализации
автомобилей, закрепленных за ФБУ «Ростовский ЦСМ»
на праве оперативного управления

Форма 2. Договор о задатке №_____
(примерная форма, офертой не является)

г. Ростов-на-Дону

«_____» _____ г.

Федеральное бюджетное учреждение «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Ростовской области» (ФБУ «Ростовский ЦСМ»), именуемое в дальнейшем «Центр», в лице _____, действующего на основании _____ от _____._____.____ г. №_____, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Претендент», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. В соответствии с условиями настоящего Договора Претендент для участия в открытом аукционе по продаже _____ (далее – «имущество»), извещение №_____, проводимого «____» _____.20____ г. в ___ час. __ мин. по адресу: _____ перечисляет денежные средства в размере _____ (_____) рублей (далее – «задаток»), а Центр принимает задаток в кассу, либо на счет по следующим реквизитам:

Получатель: ФБУ " Ростовский ЦСМ"

(Федеральное бюджетное учреждение «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Ростовской области»)

Наименование получателя:

Наименование получателя: УФК по Ростовской области (ФБУ «Ростовский ЦСМ»
л/с 20586Х09090)

Платежные реквизиты:

ИНН: 6163000840 КПП: 616301001

БИК: 016015102,

Казначайский счет (р/сч): 03214643000000015800, ЕКС (к/с) 40102810845370000050

ОКТМО: 60701000 (классификатор – город Ростов-на-Дону) или 6070100001 (классификатор по муниципальным образованиям)

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ БАНКА РОССИИ//УФК по Ростовской области г. Ростов-на-Дону

КБК 00000000000000000510

Назначение платежа: задаток в обеспечение заявки на участие в аукционе по реализации _____ (лот №_____.).

1.2. Задаток вносится Претендентом в счет обеспечения исполнения обязательств, предусмотренных документацией для проведения аукциона, а также обязательств по настоящему договору и по договору, заключаемому по результатам торгов.

2. Порядок внесения задатка

2.1. Задаток должен быть внесен Претендентом на указанный в пункте 1.1 настоящего Договора счет либо в кассу Центра не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания приема заявок, указанной в извещении о проведении торгов, а именно «28» июня 2022г. (включительно), и считается внесенным с даты поступления всей суммы задатка на указанный счет либо в кассу Центра.

В случае не поступления суммы задатка в установленный срок обязательства Претендента по внесению задатка считаются невыполнеными и Претендент к участию в торгах не допускается.

Документом, подтверждающим внесение или невнесение Претендентом задатка, является выписка из указанного в пункте 1.1 настоящего Договора счета, либо приходный кассовый ордер.

2.2. Центр не вправе распоряжаться денежными средствами, поступившими на его счет в качестве задатка.

2.3. На денежные средства, перечисленные в соответствии с настоящим Договором, проценты не начисляются.

3. Порядок возврата и удержания задатка

3.1. Задаток возвращается в случаях и в сроки, установленные пунктами 3.2 - 3.6 настоящего Договора, путем перечисления суммы внесенного задатка на указанный в разделе 5 счет Претендента.

Претендент обязан незамедлительно письменно информировать Центр об изменении своих банковских реквизитов. Центр не отвечает за нарушение установленных настоящим Договором сроков возврата задатка в случае, если Претендент своевременно не информировал Центр об изменении своих банковских реквизитов.

3.2. В случае если Претендент не будет допущен к участию в торгах, Центр обязуется возвратить сумму внесенного Претендентом задатка в течение 7 (семи) банковских дней со дня подписания комиссией Центра по проведению торгов протокола о признании претендентов участниками аукциона.

3.3. В случае если Претендент участвовал в торгах, но не выиграл их, Центр обязуется возвратить сумму внесенного Претендентом задатка в течение 7 (семи) банковских дней со дня подведения итогов аукциона.

3.4. В случае отзыва Претендентом заявки на участие в торгах до момента приобретения им статуса участника торгов Центр обязуется возвратить сумму внесенного Претендентом задатка в течение 7 (семи) банковских дней со дня поступления от Претендента уведомления об отзыве заявки.

3.5. В случае признания торгов несостоявшимися Центр обязуется возвратить сумму внесенного Претендентом задатка в течение 7 (семи) банковских дней со дня подписания комиссией Центра протокола о признании аукциона несостоявшимся, кроме случая заключения договора купли-продажи имущества с единственным участником аукциона.

3.6. Внесенный задаток не возвращается в случае, если Претендент, признанный победителем торгов, уклонился или отказался от заключения договора купли-продажи имущества в установленный извещением о проведении аукциона срок.

3.7. В случае признания Претендента победителем аукциона и при условии своевременного заключения договора купли-продажи имущества, внесенный им задаток засчитывается в счет оплаты по договору, заключаемому по результатам торгов.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие после исполнения Сторонами всех обязательств по нему.

4.2. Все возможные споры и разногласия, связанные с исполнением настоящего Договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они передаются на разрешение суда (арбитражного суда) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5. Адреса и реквизиты сторон

Центр: Федеральное бюджетное учреждение «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Ростовской области» (ФБУ «Ростовский ЦСМ»)

Юридический адрес: 344000, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, пр. Соколова, 58/173.

Наименование получателя: УФК по Ростовской области (ФБУ «Ростовский ЦСМ»

л/с 20586Х09090)

Платежные реквизиты:

ИНН: 6163000840 КПП: 616301001

БИК: 016015102,

Казначейский счет (р/сч): 03214643000000015800, ЕКС (к/с) 40102810845370000050

ОКТМО: 60701000 (классификатор – город Ростов-на-Дону) или 6070100001 (классификатор по муниципальным образованиям)

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ БАНКА РОССИИ//УФК по Ростовской области г. Ростов-на-Дону

Телефон (863) 200-61-61; 264-42-94 (бухгалтерия); факс (863) 291-08-02

Претендент:

.....

Подписи сторон:

_____ / _____ /

Подпись

_____ / _____ /

Подпись

Приложение № 3
 к Документации об аукционе с подачей предложений
 о цене имущества в открытой форме по реализации
 автомобилей, закрепленных за ФБУ «Ростовский ЦСМ»
 на праве оперативного управления

Форма 3. УВЕДОМЛЕНИЕ ОБ ОТЗЫВЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

Претендент _____
 (ФИО гражданина, наименование юр. лица)

для физических лиц:

Документ, удостоверяющий личность: _____

Серия _____ номер _____, выдан _____

проживающий: _____

тел. _____

для юридических лиц:

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица _____

номер _____, дата выдачи _____

кем выдан _____

ИНН _____

Адрес места нахождения _____

Тел. _____

Представитель претендента _____

действующий на основании доверенности _____

реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя – физического лица, или

документа о государственной регистрации в качестве юридического лица представителя -

юридического лица _____

(наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем и когда выдан)

Отзываю ранее поданную заявку (рег. № _____) дата и время подачи _____
 на участие в аукционе (извещение _____) по продаже _____
 (лот № _____).

Прошу внесенный мной /нашей организацией/ задаток вернуть путем перечисления на
 следующие реквизиты: _____

Приложение:

Подпись Претендента _____.
(его полномочного представителя).

Уведомление принято организатором торгов:

_____ час. _____ мин. «____» 20__ г.

Уполномоченный представитель организатора торгов, принял заявку
(ФИО, подпись) _____

Приложение № 4
 к Документации об аукционе с подачей предложений
 о цене имущества в открытой форме по реализации
 автомобилей, закрепленных за ФБУ «Ростовский ЦСМ»
 на праве оперативного управления

Форма 4. Согласие субъекта персональных данных на обработку своих персональных данных

Я, (фамилия) _____
 (имя) _____
 (отчество) _____
 Дата рождения (число) _____ (месяц) _____ (год) _____
 Паспорт серия _____ номер _____ дата выдачи _____
 кем выдан _____

Место регистрации
 Индекс _____ Область _____
 Район _____
 Город _____
 Населенный пункт _____
 Улица _____
 Дом _____ Корпус _____ Квартира _____
 Гражданство _____ Резидент _____ Нерезидент _____
 Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____
 Страховое пенсионное свидетельство _____

даю свое согласие на обработку ФБУ «Ростовский ЦСМ» (ИНН _____, КПП _____, адрес: _____) персональных данных, указанных в настоящем письменном согласии, в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

Целью обработки моих персональных данных и сведений, указанных в настоящем письменном согласии, является участие в аукционе _____(указать номер извещения и предмет продажи).

Настоящим подтверждаю согласие на обработку ФБУ «Ростовский ЦСМ» своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных), при этом общее вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Настоящее согласие действует бессрочно. Настоящее согласие может быть отозвано мной в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

НАСТОЯЩИМ Я ПОДТВЕРЖДАЮ ДОСТОВЕРНОСТЬ И ТОЧНОСТЬ УКАЗАННЫХ В ПИСЬМЕННОМ СОГЛАСИИ СВЕДЕНИЙ.

НАСТОЯЩИМ Я ДАЮ СВОЕ СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, УКАЗАННЫХ В ПИСЬМЕННОМ СОГЛАСИИ.

Приложение № 5

к Документации об аукционе с подачей предложений
о цене имущества в открытой форме по реализации
автомобилей, закрепленных за ФБУ «Ростовский ЦСМ»
на праве оперативного управления

Форма 5. ДОГОВОР
купли – продажи
имущества
(форма)

г. Ростов-на-Дону

«_____»_____. г.

Федеральное бюджетное учреждение «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Ростовской области» (ФБУ «Ростовский ЦСМ»), именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице первого заместителя генерального директора Романова Валерия Анатольевича, действующего на основании доверенности от 09.01.2020г. № 1, с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», по итогам аукциона о продаже имущества №____ от ____ 20____г. с открытой формой подачи предложений о цене имущества, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Продавец обязуется передать в собственность Покупателя, а Покупатель обязуется принять и оплатить в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором, автомобиль марки _____, (далее по тексту «Автомобиль»):

- 1.1.1. Марка, модель _____;
- 1.1.2. Идентификационный номер (VIN) _____;
- 1.1.3. Наименование (тип ТС) _____;
- 1.1.4. Год изготовления ТС _____;
- 1.1.5. Модель, № двигателя _____;
- 1.1.6. Шасси (рама) № _____;
- 1.1.7. Кузов (кабина, прицеп) № _____;
- 1.1.8. Цвет кузова (кабины, прицепа) _____;
- 1.1.9. Мощность двигателя, л.с. (кВт) _____;
- 1.1.10. Рабочий объем двигателя, куб.см. _____;
- 1.1.11. Тип двигателя _____;
- 1.1.12. Экологический класс _____;
- 1.1.13. Разрешенная максимальная масса, кг. _____;
- 1.1.14. Масса без нагрузки, кг. _____;
- 1.1.15. Организация – изготовитель ТС (страна) _____;
- 1.1.16. Одобрение типа _____;
- 1.1.17. ПТС № _____, выдан _____.

1.2. Продавец гарантирует, что Автомобиль, являющийся предметом настоящего договора, до подписания настоящего договора никому не продан, не заложен, не находится под арестом, не является предметом судебного разбирательства и свободен от притязаний третьих лиц.

2. Стоимость и порядок расчетов.

2.1. Стоимость Автомобиля составляет _____ руб. (_____), в т.ч. НДС- ____ % - _____ руб.

Общая цена договора является окончательной и изменению не подлежит.

2.2. Покупатель производит оплату за Автомобиль путем внесения денежных средств в кассу Продавца или перечислением на счет Продавца в течение пяти дней с момента подписания настоящего договора и получения счета на оплату.

2.3. Внесенный покупателем задаток засчитывается в счет оплаты стоимости договора.

3. Передача Автомобиля

3.1. При приемке Автомобиля стороны осуществляют проверку соответствия состояния автомобиля согласно эксперциальному заключению.

3.2. Передача Автомобиля Покупателю оформляется актом приема-передачи, подписываемым Сторонами. В акте приема-передачи фиксируется стоимость Автомобиля, комплектация и техническое состояние Автомобиля.

3.3. При передаче Автомобиля Продавец передает Покупателю акт по форме ОС-1, счет-фактуру и комплект всех документов, необходимых для дальнейшей эксплуатации автомобиля (ПТС, руководство по эксплуатации и пр.).

4. Обязанности сторон

4.1. Продавец обязан:

4.1.1. Передать Автомобиль Покупателю в течение пяти рабочих дней с момента оплаты Покупателем стоимости Автомобиля.

4.2. Покупатель обязуется:

4.2.1. Своевременно осуществить оплату стоимости Автомобиля Продавцу.

4.2.2. Принять Автомобиль у Продавца по акту приема-передачи.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.2. За нарушение обязательств, предусмотренных настоящим договором, стороны несут ответственность в виде неустойки в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации, начисляемой по письменному требованию другой стороны на стоимость нарушенного обязательства с момента начала нарушения обязательства до момента устранения такого нарушения.

5.3. При реорганизации юридического лица, выступающего в качестве стороны по договору, все его обязательства и права переходят к правопреемнику.

5.4. Уплата штрафных санкций не освобождает стороны от выполнения своих обязательств по настоящему договору.

6. Порядок разрешения споров.

6.1. Все разногласия между сторонами, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – 20 дней с момента ее получения.

6.2. В случае не урегулирования спора в претензионном (досудебном) порядке, спор передается на рассмотрение суда в установленном действующим законодательством порядке.

7. Прочие условия

7.1. Все изменения, дополнения настоящего договора действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

7.2. Стороны обязуются направлять друг другу все уведомления, как-то, финансовые и бухгалтерские документы, счета, предложения, рекламации, иски и т.п. по адресам Сторон, указанным ниже.

7.3. Настоящий договор заключен на основании и в соответствии с Протоколом подведения итогов аукциона с открытой формой подачи предложений о цене имущества от « » 20 г. № .

8. Адреса и иные реквизиты Сторон

ПРОДАВЕЦ:

Федеральное бюджетное учреждение «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Ростовской области» (ФБУ «Ростовский ЦСМ»)

Юридический адрес: 344000, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, пр. Соколова, 58/173.

Наименование получателя: УФК по Ростовской области (ФБУ «Ростовский ЦСМ»
л/с 20586Х09090)

Платежные реквизиты:

ИНН: 6163000840 КПП: 616301001

БИК: 016015102,

Казначейский счет (р/сч): 03214643000000015800, ЕКС (к/с) 40102810845370000050

ОКТМО: 60701000 (классификатор – город Ростов-на-Дону) или 6070100001 (классификатор по муниципальным образованиям)

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ БАНКА РОССИИ//УФК по Ростовской области г. Ростов-на-Дону

КБК 00000000000000000410

Телефон (863) 200-61-61; 264-42-94 (бухгалтерия); факс (863) 291-08-02

ПОКУПАТЕЛЬ:

.....

Подписи сторон:

_____ / _____ /

Подпись

_____ / _____ /

Подпись