

**Перечень документов, предоставляемых в Орган по сертификации**

1. Заявка на проведение сертификации продукции.

2. Заверенная предприятием копия Устава.

3. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (ИП) или ее нотариально заверенная копия, полученная не ранее, чем за три месяца до подачи заявки.

4. Технический файл на заявленную к сертификации продукцию. В технический файл могут быть включены следующие документы:

* Техническая документация на продукцию (ГОСТ, СТО, ТУ, рецептуры, описания контрольных образцов)
* Документация по внутреннему контролю параметров безопасности и качества (Программа производственного контроля, План отбора проб физико-химического и микробиологического контроля)
* Документы, подтверждающие качество и безопасность сырья и материалов
* Документы, подтверждающие отсутствие ГМО (в случае необходимости)
* Образцы упаковки, информация для потребителя
* Протоколы испытаний продукции, выданные независимой аккредитованной лабораторией, на соответствие требованиям НД, ТР ТС, СанПин (для пищевой продукции срок не более 3 мес., для промышленной продукции не более 1 года, если иное не установлено в НД на продукцию)
* Документация по системе пищевой безопасности на основе принципов ХАССП

(для объектов ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции»): анализ рисков, рабочие листы ХАССП.

5. Копии сертификатов, подтверждающих наличие систем менеджмента качества (ИСО 9001, ИСО 14000, ИСО 22000, ХАССП) (при наличии).

6. Анкета «Сделано на Дону»

7. Каталожный лист на продукцию (при наличии)

***Электронный адрес: snd@rostcsm.ru***

***Почтовый адрес: ФБУ «Ростовский ЦСМ», 344000, г. Ростов-на-Дону, пр. Соколова 58/173, каб. 3, каб. 25 литер «Д»***

***Тел.: 8 (863) 264-16-80; 8 (863) 218-44-15***

***Начальник отдела, эксперт по стандартизации: Шульженко Ирина Михайловна***